Nr ref. postępowania PM/Z/2418/37/2026 Załącznik nr 9 do Zapytania ofertowego

Pracownicy firm obcych pracujących na terenie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu (zwanego dalej: PWiK) lub pracujący na zlecenie PWiK poza terenem przedsiębiorstwa są zobowiązani do przestrzegania postanowień poniższego regulaminu. Naruszenie postanowień niniejszego regulaminu może prowadzić do zerwania umowy z winy Zleceniobiorcy z wszelkimi konsekwencjami z tego wynikającymi.
Kosztami za konieczne oczyszczanie terenu lub za usunięcie z niego odpadów obciążone będą obce firmy (Zleceniobiorca). Zleceniobiorca przyjmując zlecenie zobowiązuje się do zachowania przepisów regulaminu.

W Przedsiębiorstwie Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu wdrożony jest Zintegrowany System Zarządzania Jakością, Środowiskiem oraz Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg PN-EN ISO 9001, PN-EN ISO 14001 oraz PN-ISO 45001.

1. Organizacja pracy.

Zleceniobiorca przedstawi Zamawiającemu plan jakości wykonania robót budowlanych, zawierający między innymi harmonogram prac i określajacy ilość sprzętu na budowie, sposób zabezpieczenia budowy i usuwania nadmiaru ziemi z wykopu itp., oraz plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003r. (Dz. U. 120 poz. 1126).
Zleceniobiorca jest zobowiązany codziennie poinformować Koordynatora o wejściu na teren zakładu oraz o jego opuszczeniu. Wejście na teren zakładu następuje na podstawie listy pracowników – przewidzianych do wykonania prac wynikających z umowy (zlecenia) – wcześniej zgłoszonej Koordynatorowi.
Kierownik budowy zobowiązany jest do uzgodnienia z Koordynatorem zakresu prac na dany dzień. Odbiór prac następuje na podstawie protokołu odbioru. Przekładanie prac na późniejszy termin może byś dokonane tylko za zgodą Koordynatora. W przypadku pytań natury technicznej należy bezzwłocznie przed wykonaniem prac poinformować Koordynatora.
Kierownik budowy, jest odpowiedzialny za przestrzeganie punktów regulaminu przez współpracowników swojej firmy.

Koordynator z ramienia Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu odpowiada za egzekwowanie przestrzegania powyższego regulaminu przez Zleceniobiorcę.

2. Przywóz materiału.

Jeżeli nie zostały podjęte inne uzgodnienia na teren przedsiębiorstwa należy sprowadzić konieczne do wykonania prac materiały oraz urządzenia – konieczny jest wykaz wwożonych materiałów. Zleceniobiorca odpowiedzialny jest za ubezpieczenie się na wypadek kradzieży.
W przypadku transportu materiałów niebezpiecznych lub ich wykorzystania na terenie przedsiębiorstwa należy zawiadomić Koordynatora na dwa tygodnie przed ich przywozem, w celu ustalenia odpowiednich środków ochronnych.

3. Opakowania, odpady.

Z terenu przedsiębiorstwa Zleceniobiorca zobowiązany jest do codziennego usuwania zbędnych opakowań oraz powstałych odpadów. Powstające w ciągu dnia odpady, należy gromadzić w jednym miejscu wskazanym przez Koordynatora.
Zleceniobiorca zobowiązuje się do wywózki tych materiałów – zgodnie z obowiązującymi przepisami.
W wyjątkowych przypadkach po uprzednim porozumieniu z Koordynatorem wyżej wymienione materiały mogą być składowane przejściowo na terenie przedsiębiorstwa. Przed składowaniem przejściowym należy je odpowiednio posortować (tworzywa sztuczne, papier, drewno, szkło, itp.).
W żądnym wypadku nie możne dojść do składowania odpadów różnego rodzaju na terenie hali lub w innych miejscach na terenie zakładu. Odpowiedzialny za ich usunięcie oraz za powstałe koszty jest Zleceniobiorca.
Zleceniobiorca zobowiązuje się do bezzwłocznego informowania Koordynatora o ewentualnej awarii środowiskowej oraz jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia tej awarii.

4. Bezpieczeństwo pracy.

1) Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów i zasad BHP i Ppoż. obowiązujących w RP wykonując prace na terenie przedsiębiorstwa.
2) Na terenie przedsiębiorstwa Zleceniobiorca odpowiedzialny jest za organizację oraz nadzór wykonywanych prac jak również odpowiada za bezpieczeństwo swoich pracowników.
3) Wszystkie zlecane czynności Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonywać zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami, uprawnieniami przy zastosowaniu narzędzi, urządzeń oraz sprzętu spełniającego wymogi polskich norm.
4) Zabronione jest poruszanie się pracowników Zleceniobiorcy poza obszarem wykonywania prac z wyłączeniem określonej drogi dojścia wyznaczonej przez Koordynatora ze strony Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu.
5) W trakcie poruszania się po drogach zakładowych środkami transportu Zleceniobiorca zobowiązany jest do przestrzegania znaków wewnątrzzakładowych .
6) Podczas wykonywania prac Zleceniobiorca zobowiązany jest do stosowania ochron osobistych zgodnie z umieszczonymi znakami nakazu w określonych strefach, lub stosownych do określonego rodzaju prac.
7) Zleceniobiorca przed przystąpieniem do wykonywania prac spawalniczych lub pożarowo niebezpiecznych na terenie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu zobowiązany jest do uzyskania pozwolenia na prowadzenie w/w prac. Stosowne pozwolenie otrzymuje za pośrednictwem Koordynatora. Prace spawalnicze oraz pożarowo niebezpieczne należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP i Ppoż. oraz posiadać własny sprzęt gaśniczy w miejscu wykonywania prac.
   W przypadku powstania pożaru Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego ugaszenia ognia, powiadomienia Koordynatora oraz przedłożenia pisemnej notatki specjaliście ds. BHP i Ppoż.
8) Zleceniodawca zobowiązany jest do informowania zleceniobiorcy o ryzyku zawodowym związanym z wykonywanymi pracami, a zleceniobiorca zobowiązuje się do minimalizowania tego ryzyka przy pomocy dostępnych środków ochrony indywidualnej i zbiorowej.
9) W przypadku gdy pracownik Zleceniobiorcy ulegnie wypadkowi na terenie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu, Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłoszenia powyższego faktu koordynatorowi oraz specjaliście ds. BHP i Ppoż. W formie pisemnej.
10) Zleceniobiorca zobowiązany jest do reagowania na zdarzenia potencjalnie wypadkowe i pisemnego informowania o nich PWiK Sp. z o.o.
11) W czasie wykonywania prac Zleceniobiorca zobowiązany jest do utrzymania porządku na stanowisku pracy

12) Ponadto na terenie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu obowiązują następujące zakazy:
   a) zakaz wnoszenia i spożywania napojów alkoholowych oraz wykonywanie prac po spożyciu alkoholu
   b) zakaz palenia papierosów na terenie przedsiębiorstwa poza miejscami do tego celu wyznaczonymi
   c) zakaz postoju i parkowania na terenie przedsiębiorstwa, kierowca samochodu Wykonawcy po dostarczeniu niezbędnego sprzętu lub narzędzi do pracy jest zobowiązany do niezwłocznego opuszczenia terenu zakładu. Wyznaczonym miejscem do parkowania jest parking przed bramą główną. Dopuszcza się parkowanie na terenie zakładu na podstawie pisemnego pozwolenia wydanego przez Koordynatora.

Koordynator jest zobowiązany do poinformowania kierownika montażu o możliwości zaalarmowania w przypadku:

a)	pożaru,	Straż Pożarną	tel. 998
b)	wypadku,	Pogotowie Ratunkowe	tel. 999
		Policję	tel. 997
c)	telefon alarmowy		tel. 112

5. Utrzymanie tajemnicy służbowej

W stosunku do wszystkich uzyskanych informacji oraz przekazanych dokumentów obowiązuje pracowników firm zewnętrznych zachowanie tajemnicy służbowej.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią regulaminu i zobowiązuję się do jego przestrzegania na terenie Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Kaliszu co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Przyjmuję do wiadomości i stosowania
FIRMA ZEWNĘTRZNA
(Zleceniobiorca)

……..……
(data, podpis)